



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI FABRIZIA**  
Via OrlandoCosta-89823 FABRIZIA(VV)  
Distretto Scolastico N.9– Tel. e fax 0963.543283 C. F. 96014340796  
Codice Meccanografico: VVIC80700B  
Email: vvic80700b@istruzione.it; Pec: [vvic80700b@pec.istruzione.it](mailto:vvic80700b@pec.istruzione.it);  
Sito Web: <https://www.icfabrizia.edu.it/> CUF: UF2AOA

---

CIRCOLARE N.154/25

Al personale docente dell'IC di Fabrizia  
Al personale ATA dell'IC di Fabrizia  
Al DSGA  
Ai Responsabili di plesso

**Oggetto: ASSEMBLEA SINDACALE on line e in presenza UIL SCUOLA RUA – VENERDI' 28 FEBBRAIO 2025**  
h.08.00-11.00.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VERIFICATO** che il sindacato **UIL SCUOLA RUA**, ha diritto a richiedere l'assemblea per venerdì 28 febbraio 2025 dalle ore 08.00 alle ore 11.00 in modalità mista IN PRESENZA e ONLINE presso AULA MAGNA dell'Istituto IC A. TEDESCHI SERRA SAN BRUNO;

**AFFISSA** all'albo e pubblicata in bacheca sindacale la comunicazione come prevista dalla norma pattizia, Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D.D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

### **RICHIEDE**

al personale interessato, al fine di poter riorganizzare il servizio e di garantire la funzione pubblica, di esprimere la propria partecipazione all'assemblea inviando una email all'indirizzo [vvic80700b@istruzione.it](mailto:vvic80700b@istruzione.it) avente ad oggetto: **“partecipazione assemblea 28 FEBBRAIO 2025”**, a norma dell'art. 23 c. 8 del contratto vigente, entro 48 ore dalla data dell'assemblea (entro le ore 08,00 del 26 Febbraio).

La dichiarazione deve essere compilata dal solo personale in servizio al momento dell'assemblea.

Si ricorda che la dichiarazione è irrevocabile.

Si ricorda che:

- 1) Il contratto prevede la partecipazione a non più di due assemblee al mese;
- 2) Il monte ore annuo consentito è di 10 ore per lavoratore;
- 3) La dichiarazione individuale di partecipazione da parte del personale in servizio in quell'orario è irrevocabile e avverrà nei confronti dei responsabili di plesso entro 48h prima dalla data dell'assemblea;
- 4) I responsabili di plesso, dopo aver verificato per i docenti del proprio plesso, il mancato superamento dei limiti di cui ai punti 1 e 2, avranno cura di avvisare formalmente le famiglie dell'eventuale sospensione delle attività didattiche in orario coincidente con l'assemblea;
- 5) Il DSGA dopo aver accertato per il personale ATA, il mancato superamento dei limiti di cui ai punti 1 e 2, verificherà il rispetto dell'art.10 della contrattazione integrativa d'Istituto (contingente minimo del personale ATA).

I Responsabili di plesso avranno cura di organizzare il servizio. Si allega convocazione assemblea sindacale.

**PROF.SSA Ernesta Alvino**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 Dlgs 39/93

Il Responsabile dell'istruttoria: A.A. Giuseppe Tripaldi

Il Responsabile del procedimento: DSGA Maria Rosa Contartese